

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

s) Los organismos seccionales, informarán oportunamente a la ciudadanía de las resoluciones que adoptaren, mediante la publicación de las actas de las respectivas sesiones de estos cuerpos colegiados, así como sus planes de desarrollo local

GOBIERNOS SECCIONALES (Resoluciones, Actas de Sesiones, Planes de Desarrollo, Plan de Ordenamiento Territorial y Ordenanzas emitidas)

| Plan de Desarrollo Local                                                          |                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                          | Plan de Ordenamiento Territorial                              |                                   |                                                   |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|---------------------------------------------------------------|-----------------------------------|---------------------------------------------------|
|                                                                                   |                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                          | <a href="#">plan de desarrollo y ordenamiento territorial</a> |                                   |                                                   |
| Descripción de la materia                                                         | Número y fecha del Acta             | Link para descargar el Acta de la Sesión                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Resumen de la resolución | Número y fecha                                                | Instancia que emite la resolución | Link para descargar el documento de la resolución |
| 1                                                                                 | sesion inagural 14 de mayo del 2023 | 2. Saludo e instalación de la sesión por parte del presidente del GAD Parroquial Rural de Santa Teresita.<br>3. Declaración de la constitución del órgano legislativo del GAD Parroquial Rural de Santa Teresita para el periodo 2023 – 2027.<br>4. Elección de la Vicepresidenta del Gobierno Parroquial Rural observando los principios de equidad y paridad de género, conforme lo señala el Art. 66 y 67 lit. v del COOTAD. | no aplica                | no aplica                                                     | no aplica                         | no aplica                                         |
| 1                                                                                 | Acta nro 1 del 18 de mayo del 2023  | Fijar día y hora para la realización de las sesiones ordinarias del Gobierno Parroquial.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | no aplica                | no aplica                                                     | no aplica                         | no aplica                                         |
| <b>LINK PARA DESCARGAR LAS ORDENANZAS EMITIDAS</b>                                |                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                          |                                                               |                                   |                                                   |
| FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:                                            |                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                          | 31/05/2023                                                    |                                   |                                                   |
| PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:                                  |                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                          | MENSUAL                                                       |                                   |                                                   |
| UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN - LITERAL s):                                  |                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                          | SECRETARIA/TESORERIA                                          |                                   |                                                   |
| RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL s):              |                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                          | ENID CASTILLO CALVA                                           |                                   |                                                   |
| CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN: |                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                          | <a href="mailto:dinecc@yahoo.es">dinecc@yahoo.es</a>          |                                   |                                                   |
| NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:  |                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                          | (07)3094923                                                   |                                   |                                                   |