

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable |
|---|--------------------------|--|--|---------------------------------|
| PROCESOS GOBERNANTES / NIVEL DIRECTIVO | | | | |
| 1 | Presidencia | Gestionar convenios y programas con instituciones gubernamentales que benefician a la parroquia. | Número de convenios suscritos con instituciones- | 4 convenios por año |
| 2 | Vocales | Expedir acuerdos, resoluciones y normativa reglamentaria en las materias de competencia del GAD de Santa Teresita | Número de resoluciones emitidas | 5 cada año |
| PROCESOS AGREGADORES DE VALOR / NIVEL OPERATIVO | | | | |
| 3 | Secretaría/Tesorerera | Coordinar con el Sr. Presidente de acuerdo a las competencias. | Numero de convenios suscritos con instituciones. | 4 convenios por año |
| PROCESOS DESCONCENTRADOS | | | | |
| NIVEL DE APOYO / ASESORÍA | | | | |
| 10 | Secretaría/Tesorerera | Elaboración de información para: Ministerio de Economía y Finanzas, secretaria de Planificación, IESS, SRI, compras publicas, Ministerio de Trabajo, Contraloría General del Estado, Defensoría del pueblo, Consejo de Participación Ciudadana, SOT, Banco del Estado, banco Central del Ecuador | Numero informes generados | 24 minimo al año |
| | | Atención a la ciudadanía, y actividades de secretariado | número de personas que acuden mensualmente a las oficinas del GAD Santa Teresita | 30 mensuales |
| LINK PARA DESCARGAR EL REPORTE DE GOBIERNO POR RESULTADOS (GPR) | | | | Reporte del GPR |
| FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN: | | | 31/05/2023 | |
| PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN: | | | MENSUAL | |
| UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a): | | | SECRETARIA-TESORERA | |
| RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a): | | | ENID CASTILLO CALVA | |
| CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN: | | | dinecc@yahoo.es | |
| NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN: | | | 3094923 | |